Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono

 Juškų gimnazijos direktoriaus

 2017 m. birželio 19 d. įsakymo Nr. VK-258

 priedas

**JURBARKO R. VELIUONOS ANTANO IR JONO JUŠKŲ GIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR FIKSAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. Jurbarko r. Veliuonos Antano ir Jono Juškų gimnazijos (toliau tekste – aprašo) Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašo paskirtis – nustatyti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarką gimnazijoje.
2. Aprašo tikslai:
	1. padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;
	2. stiprinti tėvų (globėjų, rūpintojų) ir gimnazijos bendravimą, siekiant užtikrinti palankiausias ugdymosi sąlygas mokiniams;
	3. padėti mokytojui įžvelgti mokinio mokymosi galimybes, laiku nustatyti iškylančius ugdymosi sunkumus ir numatyti būdus jiems šalinti, diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą;
	4. suteikti informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams) apie vaiko pasiekimus,
	5. identifikuoti gimnazijos darbo sėkmę, poveikį mokinių ugdymosi pasiekimams ir pažangai.
3. Mokinių asmeninės pažangos gerinimo priemonės:
	1. Mokytojai:
		1. identifikuoja mokymosi pagalbos poreikį;
		2. bendradarbiauja su klasės auklėtoju (žodžiu, per elektroninį dienyną);
		3. pamokose koreguoja mokinio mokymąsi, pritaiko užduotis pagal mokinio gebėjimus;
		4. taiko metodikas, atsižvelgiant į mokinio mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą;
		5. derina įvairius vertinimo būdus, daugiau dėmesio skiria mokytis padedančiam formuojamajam vertinimui (mokymosi stebėjimas, savalaikis grįžtamasis ryšys, ugdymo turinio pritaikymas);
		6. pamokų metu organizuoja pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;
		7. kviečia į pamoką gimnazijos švietimo pagalbos specialistą(us);
		8. pagal poreikį, kviečia mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) dalyvauti pamokose;
		9. praveda trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas;
		10. prižiūri, konsultuoja namų darbų užduočių atlikimą gimnazijoje;
		11. analizuoja panaudotų priemonių veiksmingumą;
		12. rekomenduoja teikti pagalbą gimnazijos švietimo pagalbos specialistams;
		13. kuria sveiką konkurenciją skatinančią, palankią mokiniams psichologinę ugdymosi aplinką.
	2. klasių auklėtojai:
		1. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais dėl auklėtinių mokymosi problemų ar mokymosi pagalbos teikimo būdų ir priemonių;
		2. išsiaiškina auklėtinio mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos poreikį, tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius;
		3. kartu su auklėtinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, auklėtiniu aptaria mokinio asmeninę pažangą, mokymosi pagalbos priemones, pagalbos teikimo proceso galimybes bei jų efektyvumą;
		4. stebi ir konsultuoja, kad namuose auklėtiniui būtų tinkamos sąlygos mokytis, įtraukia tėvus (globėjus, rūpintojus) prisidėti prie vaiko mokymosi pasiekimų gerinimo;
		5. padeda mokiniams koreguoti individualų ugdymosi planą.
	3. Vaiko gerovės komisija:
		1. svarsto, organizuoja švietimo pagalbos teikimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;
		2. analizuoja taikytų mokiniui priemonių ir būdų pasiekimams gerinti veiksmingumą, pagal poreikį kviečia tėvus (globėjus, rūpintojus) ar teikia rekomendacijas mokytojams, klasės auklėtojams dėl proceso koregavimo;
	4. Gimnazijos administracija:
		1. inicijuoja ir organizuoja mokinių skatinimą už padarytą pažangą;
		2. sudaro sąlygas pertraukų metu aktyviai ir prasmingai leisti laiką;
		3. bendradarbiauja su mokomųjų dalykų mokytojais, klasių auklėtojais, švietimo pagalbos specialistais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);
		4. inicijuoja mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tyrimų vykdymą;
		5. vykdo mokymosi pasiekimų gerinimo proceso stebėseną;
		6. sudaro mokiniams sąlygas pažinti save, mokantis taikyti įvairias mokymosi strategijas.
4. Asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarka:
	1. kiekvienas 2–4 ir 5–8 klasės mokinys vieną kartą per du mėnesius (spalio, gruodžio, vasario ir balandžio mėnesiais) pildo Asmeninės pažangos įsivertinimo lapą (1 priedas). Šie lapai yra laikomi klasės auklėtojo kabinete;
	2. IG–IVG klasės mokiniai du kartus per metus (rugsėjo ir sausio mėnesiais) pildo Asmeninės pažangos įsivertinimo lapus (2 priedas). Šios anketos laikomos klasės auklėtojo kabinete;
	3. 1–8 ir IG–IVG klasėse dirbantys mokytojai fiksuoja mokinių asmeninę pažangą elektroniniame dienyne ne rečiau, kaip 1 kartą per mėnesį. Informacija fiksuojama „Pastabų, pagyrimų komentarų skyrelyje“, taip informuodami apie mokinių pažangą mokinio tėvus (globėjus ir rūpintojus), klasės auklėtoją bei gimnazijos administraciją;
	4. klasės auklėtojas kas mėnesį seka mokinio elektroniniame dienyne akademinius pasiekimus, lankomumą, pastabas bei pagyrimus ir, reikalui esant, aptaria tai su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) ar mokytojais;
	5. klasės auklėtojas aptaria pažangą su kiekvienu mokiniu individualiai tris kartus per metus: lapkričio, sausio-vasario, ir balandžio-gegužės mėnesiais;
	6. 5–8 ir IG–IIG klasių auklėtojai nuolat stebi mokinių socialinės – pilietinės veiklos lapus, bei reikalui esant, aptaria juos su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais);
	7. 1–4 klasių mokiniai mokslo metų pabaigoje piešia jo nuotaiką atspindintį piešinį, kuris yra aptariamas su klasės auklėtoju, o esant reikalui ir pagalbos mokiniui specialistais (psichologu, socialiniu pedagogu). Rekomenduojama piešinį piešti ir 5 klasės mokiniams;
	8. kiekvienų mokslo metų balandžio – gegužės mėnesiais 1–8, IG–IIIG klasių auklėtojai organizuoja trišalius pokalbius mokinys – mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) – klasės auklėtojas;
	9. IVG klasės trišaliai pokalbiai organizuojami vasario mėnesį;
	10. klasių auklėtojų asmeniniai pokalbiai su mokiniais bei trišaliai pokalbiai fiksuojami elektroninio dienyno klasės auklėtojo veiklose;
	11. pokalbių metu aptariami mokinių per mokslo metus pildyti asmeninės pažangos lapai, identifikuojamos mokymosi sėkmės ir nesėkmės, savijauta, elgesys, formuluojami mokymosi lūkesčiai kitiems mokslo metams.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Mokinių asmeninės pažangos

 stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašo

 1 priedas

**JURBARKO R. VELIUONOS ANTANO IR JONO JUŠKŲ GIMNAZIJA**

**ASMENINĖS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO LAPAS (2–4 klasei, 5–8 klasei,)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M. M.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pavardė, vardas, klasė)

Vertinimas: 0–niekada (mėlyna); 1–retai (ruda); 2–dažnai (žalia); 3–labai dažnai (raudona).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Vertinimo kriterijus | Mėnuo |
| Spalis | Gruodis | Vasaris | Balandis |
| MOKYMASIS |  |  |  |  |
|  | Įdėmiai klausausi, aktyviai dalyvauju pamokose |  |  |  |  |
|  | Stengiuosi mokytis, noriai atlieku užduotis |  |  |  |  |
|  | Atlieku namų darbus |  |  |  |  |
|  | Laiku atvykstu į pamokas ir kitus renginius |  |  |  |  |
|  | Moku dirbti savarankiškai |  |  |  |  |
|  | Pamokų metu turiu reikiamas priemones |  |  |  |  |
|  | Papildomai namuose domiuose mokomaisiais dalykais |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| NEFORMALUS UGDYMAS |  |  |  |  |
|  | Lankau būrelį mokykloje arba už jos ribų |  |  |  |  |
|  | Dalyvauju įvairiuose renginiuose, konkursuose, varžybose  |  |  |  |  |
|  | Laisvalaikiu skaitau knygas, žurnalus ir kt.  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| SOCIALINIAI ĮGŪDŽIAI |  |  |  |  |
|  | Esu draugiškas, mandagus, geranoriškas |  |  |  |  |
|  | Džiaugiuosi savo pasiekimais |  |  |  |  |
|  | Gebu ir mėgstu dirbti komandoje |  |  |  |  |
|  | Moku susivaldyti |  |  |  |  |
|  | Man yra patogu mokytis mokykloje |  |  |  |  |
|  | Sulaukiu pagalbos iš mokytojo tokios, kokios man reikia |  |  |  |  |
|  | Draugai man padeda mokytis |  |  |  |  |
|  | Klasės draugai pamokoje man trukdo |  |  |  |  |
|  | Aš trukdau mokytis kitiems |  |  |  |  |
|  | Aš padedu mokytis savo draugams |  |  |  |  |
|  | Padedu draugams, mokytojams, kitiems žmonėms |  |  |  |  |
|  | Mano pasiekimais džiaugiasi visa klasė |  |  |  |  |
|  | Dalinuosi įspūdžiais apie mokyklą su artimaisiais |  |  |  |  |
|  | Laikausi mokinio taisyklių ir kitų susitarimų |  |  |  |  |
|  | Padedu savo šeimos nariams |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

KAIP MAN SEKĖSI? KĄ AŠ DARYSIU KITAIS MOKSLO METAIS? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aptarta su tėvais (globėjais, rūpintojais) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data) (vieno iš tėvų, globėjų ar rūpintojų vardas ir pavardė, parašas)

 Mokinių asmeninės pažangos

 stebėjimo ir fiksavimo tvarkos aprašo

 2 priedas

**JURBARKO R. VELIUONOS ANTANO IR JONO JUŠKŲ GIMNAZIJA**

**ASMENINĖS PAŽANGOS ĮSIVERTINIMO LAPAS (IG – IVG klasei)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas ir pavardė) (klasė) (mokslo metai)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Nuostatos, pastangos | Rugsėjis | Sausis |
| Įvertinimas balais nuo 1 iki 10 | Pastabos | Įvertinimas balais nuo 1 iki 10 | Pastabos |
| 1 | Suprantu, kodėl svarbu mokytis, kaip tai siejasi su mano ateitimi. |  |  |  |  |
| 2 | Esu patenkintas savo mokymusi. |  |  |  |  |
| 3 | Pamokose stropiai dirbu, netrukdau kitiems mokiniams. |  |  |  |  |
| 4 | Visada turiu visas pamokai reikalingas mokymosi priemones. |  |  |  |  |
| 5 | Laiku ir stropiai atlieku visus namų darbus. |  |  |  |  |
| 6 | Nevėluoju į pamokas, nepraleidžiu jų be pateisinamos priežasties. |  |  |  |  |
| 7 | Turiu idėjų klasėje ir imuosi iniciatyvos joms įgyvendinti. |  |  |  |  |
| 8 | Palaikau draugiškus santykius su kitais mokiniais, mokytojais. |  |  |  |  |
| 9 | Per pertraukas ir po pamokų elgiuosi drausmingai, laikausi tvarkos. |  |  |  |  |
| 10 | Aktyviai dalyvauju neformaliojo švietimo ir/ar kitoje popamokinėje veikloje. |  |  |  |  |

Prasideda nauji mokslo metai. Kokie jie bus TAU? Sėkmingi, reikšmingi, naudingi, įdomus? Tai priklausys nuo tikslų, kuriuos tu sau išsikelsi.

*Mano asmeniniai tikslai:*

|  |  |
| --- | --- |
| *Mano asmeniniai tikslai:* | Kaip pavyksta pasiekti |
| I pusmetis | II pusmetis | Mokslo metų pabaigoje |
| Sužinoti.......... |  |  |  |
| Perskaityti....... |  |  |  |
| Išmokti................ |  |  |  |
| Tobulinti.............. |  |  |  |
| Pasiruošti........... |  |  |  |
| ............................................................ |  |  |  |

Kaip tai planuoji pasiekti........................................................................................................................................................................................

I-ojo pusmečio pabaigoje apmąstyk, ką nuveikei. Pasitark su tėvais, klasės auklėtoju, mokytojais.

Man pavyko...........................................................................................................................................

Aš galiu pasidžiaugti..............................................................................................................................

 Aš planuoji pakeisti.............................................................................................................................

Drąsiai koreguok savo tikslus, jei reikia, iškelk naujus.

Mokslo metų pabaigoje įvertink savo pasiekimus ir pasidžiauk pasiektais rezultatais.

.................................................................................................................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................................................................................................

Aptarta su tėvais (globėjais, rūpintojais) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (data) (vieno iš tėvų, globėjų ar rūpintojų vardas ir pavardė, parašas)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_